In conformitate cu prevederile HGR nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzator functiilor contractuale si a criteriilor de promovare in grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice, actualizata:

Complexul Muzeal de Stiinte ale Naturii Constanta, b-dul Mamaia nr.255, organizeaza concurs pentru ocuparea a 1 (unu) post vacant in cadrul sectie Delfinariu si anume:

* 1 post de tehnician veterinar

Conditii generale:

1. Post de executie
2. Obiectivul postului: Urmăreşte bunăstarea animalelor din patrimoniul CMSN în conformitate cu cele mai bune practice, iar pentru aceasta realizează alături de medical veterinar: intervenții, vaccinari, tratamente pe specii de animale si pasari, etc

Conditii specifice pentru ocuparea postului:

1. Studii de specialitate: studii medii
2. Perfectionari (specializari): -
3. Vechimea in munca necesara: 7 ani
4. Vechimea in specialitate necesara: 3 ani
5. Cunostinte de operare pe calculator: tehnoredactare, etc.
6. Limbi straine: nu
7. Abilitati, calitati si aptitudini necesare: titularul postului are obligatia de a studia literatura de specialitate si de a interveni cu promptitudine in problemele legate de starea de sanatate a animalelor si pasarilor
8. Cerinte specifice: disponibilitatea de a executa delegari/detasari

Conditiile necesare pentru ocuparea acestui post vacant sunt cele prevazute la art.3 din Regulamentul cadru aprobat de H.G. nr.286/2011 si anume:

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care indeplineste urmatoarele conditii

a) are cetăţenia română, cetăţenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparţinând Spaţiului Economic European şi domiciliul în România;

b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;

c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

d) are capacitate deplină de exerciţiu;

e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;

f) îndeplineşte condiţiile de studii şi, după caz, de vechime sau alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra umanităţii, contra statului ori contra autorităţii, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiţiei, de fals ori a unor fapte de corupţie sau a unei infracţiuni săvârşite cu intenţie, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcţiei, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea.

Dosarul de concurs va cuprinde:

Cerere de inscriere la concurs adresata directorului institutiei

* Copia si originalul actului de identitate
* Copia si originalul documentelor care atesta nivelul studiilor, specializarilor
* Copia si originalul carnetului de munca sau adeverintei care atesta vechimea in munca
* Cazier judiciar original
* Adeverinta medicala eliberata de medicul de familie care sa ateste starea de sanatate, eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului si contine in clar numarul, data, numele si calitatea emitentului
* Curriculum vitae

Actele prevazute vor fi prezentate si in original in vederea verificarii conformitatii copiilor si se depun la biroul resurse umane din cadrul institutiei, in zile lucratoare, intre orele 10:00-16:00, pana la data de 08.07.2021, ora 14:00.

Concursul va consta in sustinerea unei probe scrise in data de 26.07.2021, ora 10:00 si a unui interviu in data de 30.07.2021, ora 10:00 la sediul institutiei, b-dul Mamaia nr.255.

Rezultatele probelor se afiseaza in maxim o zi lucratoare de la sustinerea acestora.

Contestatiile se depun in maxim o zi lucratoare de la afisarea rezultatelor probelor.

Bibliografia se anexeaza la prezentul anunt.

Relatii suplimentare la biroul resurse umane al institutiei, d-na Vatafu Daniela sau la telefon 0241-481230, tasta 2 contabilitate.

Publicat azi 24.06.2021

Director general,

Adrian Bilba